

Pierre Jaquet

Premiers pas avec Blocs 6

Blocs est un logiciel de création de sites pour Mac et iPad. Avec cet outil, on construit un site en assemblant des **blocs** prédéfinis qui contiennent des éléments eux aussi prédéfinis appelés **briques**. On dirait un mélange de poupées russes et de jeu de Lego.

Comparé aux autres logiciels de ce type, Blocs permet de créer des sites superbes tout en restant assez facile d'emploi. On n'a besoin d'aucune connaissance en HTML, CSS, etc.

De nombreuses ressources complémentaires gratuites ou payantes sont disponibles dans la boutique. En revanche, les tutoriels sous forme de texte sont minimaux.

Il provient d'une petite entreprise, Cazoobi, basée dans le nord-est de l'Angleterre.

22 août 2026

V. 0.9

Table des matières

1	Pour commencer	3
1.1	Installation	3
1.2	Création du site	3
1.3	Le Gestionnaire d'actifs	5
1.4	Ajouter un bloc dans la zone centrale	6
1.5	En-tête et pied de page	6
2	Pages	7
2.1	Menu	7
2.2	Lien vers une adresse de messagerie	9
2.3	Sous-menu	9
3	Publication	11
3.1	Paramétrage du transfert	11
3.2	Malentendus	12
3.3	FTP	13

Pour commencer

Ce document est sans prétention : il fournit un exemple de site en indiquant pas à pas sa construction. Il permet de faire ses premiers pas avec Blocs 6 avec un cas concret.

Pour des tutoriels beaucoup plus complets, voir par exemple les vidéos d'Eldar Gezalov (<https://blocs.store/seller/eldar-gezalov/>).



1.1 Installation

Pour télécharger l'application, aller à l'adresse <https://blocsapp.com> (dans l'App Store, on trouve seulement la version pour l'iPad).

Placer le site à l'endroit désiré, par exemple dans le répertoire *Documents* → *blocs*.

Pour les images, fichiers Pdf et autres ressources, le plus simple est de les mettre à un seul endroit, par exemple dans le répertoire *Documents* → *blocs* → *assets*.

Les images peuvent peser jusqu'à 5 mégaoctets, mais il vaut mieux éviter de dépasser 1 mégaoctet pour que la page se charge rapidement. La longueur maximale d'une image est 2500 pixels. Les formats compatibles sont JPEG, PNG, SVG et GIF. Les images GIF n'ont pas de limite de taille.

Par défaut, une sauvegarde automatique s'effectue toutes les 30 minutes (cette cadence est modifiable).

Outre les nombreuses vidéos disponible à l'adresse <https://academy.blocsapp.com>, il existe des pages d'aide textuelle à l'adresse <https://help.blocsapp.com/knowledge-base> et un forum à l'adresse <https://forum.blocsapp.com>.

1.2 Création du site

Cliquer sur l'icône *Blocs* dans le Dock. Dans la fenêtre de bienvenue qui apparaît, choisir *Nouveau*.

Aller dans *Fichier* → *Enregistrer sous...* pour donner un nom au projet et l'enregistrer. Ensuite, la combinaison de touches ⌘ S suffira (S pour *Save*, sauvegarder).

La fenêtre *Rechercher des Modèles* apparaît, avec différents modèles qu'on peut utiliser si désiré. Pour partir de zéro, choisir *Page vide* et cliquer sur le signe **+** pour ajouter le premier bloc de ce qui va constituer le site (figure 1.1).



FIG. 1.1 : La fenêtre d'accueil de Blocs 6.

Un *bloc* est une section de page. On les assemble pour structurer une page de site. Il y en a une centaine à choix, mais on peut les modifier comme on l'entend. Ils servent seulement de structures de base.

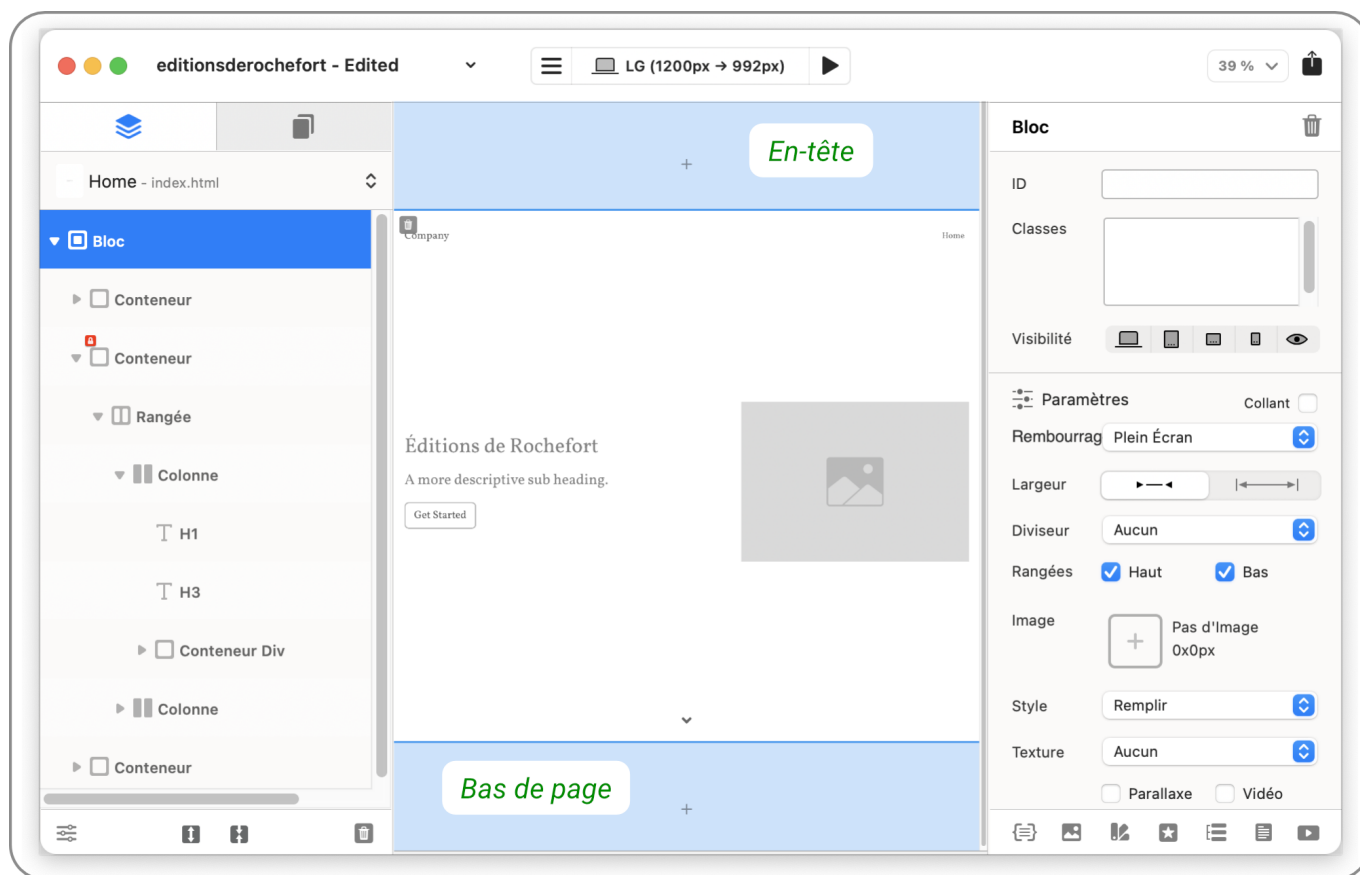
Si on choisit le bloc *Hero with image right* (héros avec image à droite), la fenêtre qui apparaît contient trois panneaux verticaux avec la future page du site au milieu. Les zones bleues en haut et en bas du panneau central sont l'en-tête et le bas de page (figure 1.2).

On peut placer le menu des pages du site dans l'en-tête et par exemple les coordonnées de l'entreprise ou de l'association dans le bas de page. Ces deux zones restent les mêmes sur toutes les pages du site.

Si on laisse vide une de ces deux zones bleues, elle n'apparaîtra pas sur le site terminé.

Pour entrer du texte, double-cliquer sur la zone désirée.

Pour choisir la police de caractères à employer sur l'ensemble du site, aller dans *Fichier* → *Paramètres du projet* → *T* (la lettre *T* est pour typographie).

FIG. 1.2 : La page avec le bloc *Hero with image right* au centre.

À tout instant, on peut prévisualiser le site avec la combinaison de touches $\wedge$ V (V comme *view* ou voir).

1.3 Le Gestionnaire d'actifs

En bas à droite de la fenêtre Blocs, on trouve une rangée d'icônes qui donnent accès à différents outils. La deuxième est le *Gestionnaire d'actifs* (⌘ 7) (figure 1.3).

FIG. 1.3 : Le bouton *Gestionnaire d'actifs*.

Cliquer sur cette icône ou taper $\wedge$ 7. Cela ouvre la fenêtre *Gestionnaire d'actifs*. Cliquer sur le signe $+$ en haut à droite de cette fenêtre et choisir *Import assets*.

Le répertoire *blocs* et ses sous-répertoires s'affichent. Choisir *assets* et *Ouvrir*, puis sélectionner la photo désirée. Elle se place automatiquement à l'endroit présélectionné. Si on ne l'a pas sélectionné, faire un glisser-déposer avec la souris vers la zone centrale.

Si on n'aime pas l'image choisie, on peut en glisser-déposer une autre; elle remplacera automatiquement la précédente.

1.4 Ajouter un bloc dans la zone centrale

En bas de la zone centrale, au milieu, il y a une forme en ▼ qui se transforme en signe + si on approche le curseur. Cliquer dessus permet d'ajouter un bloc supplémentaire dans la zone centrale.

1.5 En-tête et pied de page

Pour ajouter le menu en haut, cliquer sur le signe + qui se trouve dans la zone bleue de l'en-tête. Dans la liste des blocs, aller dans la section *Navigation* et choisir une des présentations.

Pour diminuer ou augmenter la surface du fond, sélectionner le bloc et changer la valeur du *Rembourrage* dans la colonne de droite, qui s'appelle l'*Inspecteur* (figure 1.4).

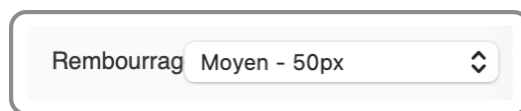


FIG. 1.4 : La gestion de la surface du fond.

Pages

Pour créer une page, taper $\mathbb{P}$ P ou cliquer sur la deuxième icône au coin en haut à gauche de la fenêtre, puis sur le signe $+$ au-dessous (figure 2.1).

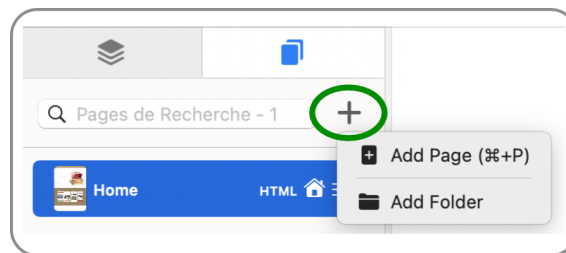


FIG. 2.1 : Le bouton *Navigateur de pages*.

Une fenêtre de paramètres s'affiche (figure 2.2). Faire éventuellement des modifications, puis cliquer sur *Créer*.

Une page a deux noms : l'un, appelé *Titre*, est celui qui s'affiche sur le site ; l'autre, *Cible*, est le nom que le logiciel emploie en interne. Par exemple, on peut donner à la page dont le nom-titre est *À propos de nous* le nom-cible *nous*. Dans ce dernier, il vaut mieux utiliser seulement des lettres ASCII minuscules sans espace. On évite ainsi tout problème (contrairement à MacOS et Windows, Linux ne confond pas les majuscules et les minuscules ; or le web se compose essentiellement de serveurs Linux).

Si on désire que l'apparence de la page *Home* se retrouve dans les autres pages, il faut la sélectionner et aller dans le menu *Page* → *Ajouter à la bibliothèque de modèles*.

2.1 Menu

Pour gérer les éléments de menu, on emploie le *Gestionnaire de menus*. C'est la cinquième icône en bas à droite de la fenêtre Blocs (figure 2.3).

Sélectionner l'élément de menu désiré et cliquer sur l'icône qui montre trois curseurs horizontaux. Cela ouvre la fenêtre qui permet de gérer l'élément en question (figure 2.4).

Créer une Nouvelle Page

Nom de la Page:

Type: + Nouvelle Page

Paramètres:

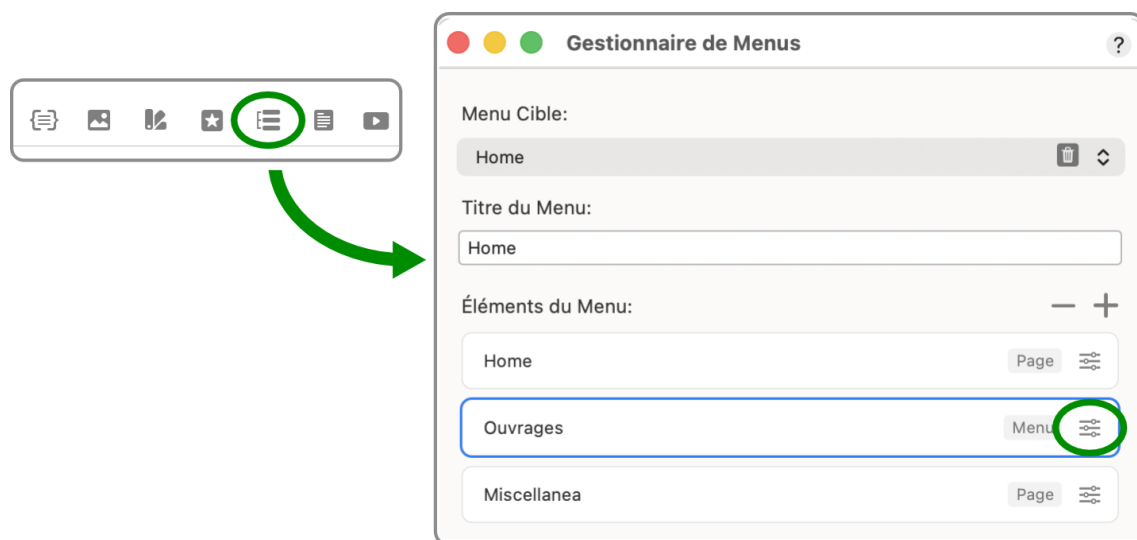
- ☒ Utiliser dans le Menu Primaire
- ☒ Faites Défiler jusqu'au Bouton du Haut
- ☒ Fenêtre Fixe
- ☒ Autoriser le Zoom Mobile

Zones Globales:

- ☒ Zone Supérieure
- ☒ Zone Inférieure

Annuler Créer

FIG. 2.2 : Les paramètres pour une nouvelle page.

FIG. 2.3 : Le *Gestionnaire de menus*.

Le *Titre du menu* est l'intitulé que les visiteurs du site voient s'afficher.



FIG. 2.4 : Gestion d'un élément du menu.

2.2 Lien vers une adresse de messagerie

Pour qu'un élément devienne un bouton qui pointe sur une adresse de messagerie, sélectionner l'élément désiré et choisir dans le panneau de droite *Interactions* → *Type* → *Lien E-mail*. Cela fait, taper l'adresse cible dans le champ *E-mail*.

2.3 Sous-menu

Pour créer un sous-menu, ouvrir le *Gestionnaire de menus* et choisir *Menu cible* → *Ajouter un nouveau menu...* Lui donner le nom désiré, par exemple *Ouvrages*.

Ensuite, sélectionner cet élément et cliquer sur l'icône qui montre trois curseurs horizontaux. Dans la fenêtre qui apparaît, indiquer *Ouvrir le menu* comme type. Dans la liste des éléments, le mot *Pages* est alors remplacé par *Menu*.

Cela fait, cliquer sur **+** pour ajouter un premier élément de sous-menu et indiquer sur quelle page il doit pointer. Répéter cette opération pour chaque élément de sous-menu.

Retourner au menu principal, cliquer sur **+**, taper le nom qui a été choisi pour le sous-menu et aller dans *Type* → *Ouvrir le menu* (figure 2.5).

On peut créer des sous-sous-menus, mais il vaut mieux éviter de le faire car cela rend la navigation difficile si on visite le site sur un petit écran, par exemple un smartphone.

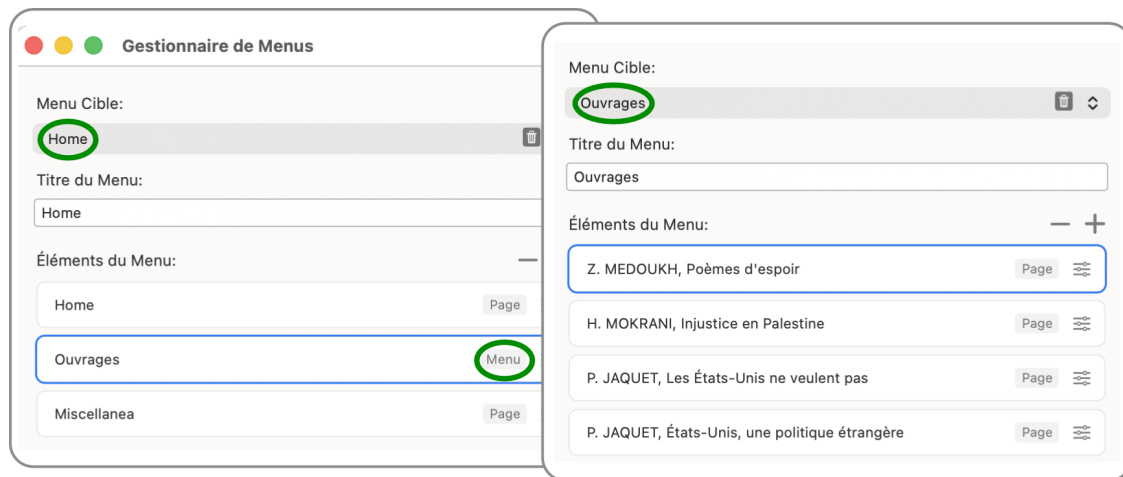


FIG. 2.5 : Sous-menu.

Publication

La première chose à faire consiste à choisir un hébergeur et à établir un compte chez lui. Parmi les principaux hébergeurs francophones, il y a Easy-Hébergement, Gandi, Ikoula, Infomaniak, LWS, o2switch, OVHcloud et PlanetHoster.

Au coin en haut à droite de la fenêtre de Blocs, le bouton avec une flèche vers le haut permet de publier le site chez l'hébergeur chez lequel on a préalablement établi un compte (figure 3.1).

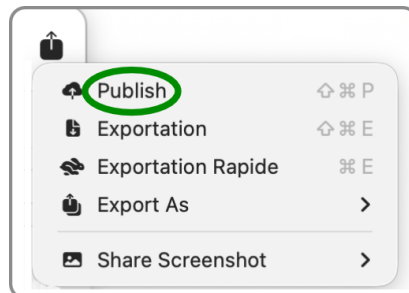


FIG. 3.1 : Publication.

Sélectionner *Publish* dans le menu déroulant pour ouvrir le *Gestionnaire de publication*. Pour ajouter un nouveau profil de serveur, cliquer sur le bouton **+** ou appuyer sur **^N** (pour *new* ou nouveau).

3.1 Paramétrage du transfert

Indiquer les informations transmises par l'hébergeur qu'on a choisi au moment où on s'est inscrit chez lui. Elles se trouvent dans le message électronique qu'il nous a envoyé à cette occasion.

1. Nom : intitulé pour le serveur. C'est lui qui s'affichera la prochaine fois qu'on clique sur le bouton *Publish*. On choisit librement cette information.
2. Adresse : L'URL ou l'adresse IP du serveur FTP de l'hébergeur. Exemple : *ftp.editions-derochefort.com*.

3. Nom d'utilisateur : le nom qui a été choisi par l'hébergeur pour l'accès au site par FTP.
4. Mot de passe : lui aussi a été choisi par l'hébergeur pour l'accès au site par FTP.
5. Protocole : choisir de préférence SFTP, mais cela peut varier selon les exigences de l'hébergeur (SFTP est une version sécurisée de FTP).
6. Chemin d'accès : le répertoire de destination sur le serveur (exemples : `/public_html/`, `/httpsdocs/`; ne pas oublier les slashes).
7. Port : souvent 22 pour SFTP ou 21 pour FTP (figure 3.2).

The image shows a web form for configuring an FTP or SFTP connection. The form fields are as follows:

- Nom:** Untitled Server
- Address:** server.com
- User Name:** Me
- Password:** (empty field with an eye icon for visibility)
- Protocol:** SFTP (selected from a dropdown menu)
- Path:** /httpsdocs/
- Port:** 22

Below the fields are three buttons: "Test Connection", "Cancel", and "Enregistrer".

To the right of the form, an example configuration is provided in green text:

- Exemple**
- Éditions de Rochefort
- 83.123.45.67
- edit123456789
- Mélange de caractères
- FTP
- /
- 21

A green bracket on the right side of the example configuration points to the last four items (Mélange de caractères, FTP, /, 21) with the text "Selon indications de l'hébergeur".

Below the example configuration, a note in green text states: "N.B.: le champ Address contient l'adresse IP ou l'URL du serveur FTP de l'hébergeur".

FIG. 3.2 : Publication.

Cela fait, vérifier que la connexion s'effectue bien en cliquant sur *Test Connection*.

En cas de problème, contrôler que le bon protocole et le bon port ont été choisis. Exemple : *FTP* et *21*. C'est l'hébergeur qui décide quoi utiliser. Une autre erreur commune est de donner la mauvaise *Address*. C'est un intitulé particulièrement confus : l'adresse de quoi ? Contrairement à ce qui est indiqué en grisé, il ne s'agit pas de l'adresse du serveur (exemple : *editionsderochefort.com* ou *www.editionsderochefort.com*), mais de celle du serveur FTP (exemple : *ftp.editionsderochefort.com*).

Cliquer sur *Publish* pour télécharger le site sur le serveur de l'hébergeur.

3.2 Malentendus

En choisissant un hébergeur et en mettant le site en ligne, ne pas confondre :

- les paramètres d'accès à l'espace client : nom et mot de passe de la *personne* qui gère le site ;
- les paramètres *FTP* (nom et mot de passe pour le transfert de fichiers) ;
- les paramètres de *messagerie* (nom et mot de passe de compte de messagerie).

Cela fait au moins trois noms et trois mots de passe et on a vite fait de taper le mauvais.

3.3 FTP

Pour information, FTP est le canal de communication entre l'utilisateur et le serveur. C'est lui qui permet de copier les fichiers qui constituent le site depuis notre ordinateur local sur le serveur de l'hébergeur (figure 3.3).

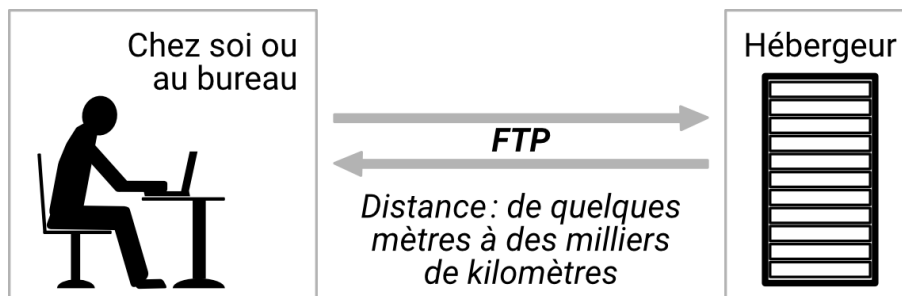


FIG. 3.3 : Le protocole FTP sert à transférer des fichiers.

Il existe plusieurs versions : FTP, SFTP, FTPS,... C'est l'hébergeur qui indique laquelle il faut utiliser.